



## السادة ..... المحترمين

تحية وبعد ،

في اطار السعي المتواصل لرفع مستويات التأهيل وزيادة كفاءة الاداء لدى القائمين على رئاسة الدوائر والاقسام والشعب ، والادارات الفرعية في مؤسستكم الرائدة ، وبهدف تمكينها من التعرف الى الاساليب الفنية الحديثة في ادارة العاملين والافراد وفرق العمل ، يسرنا ان نعلن عن عقد البرنامج التدريبي وورشة العمل المتخصصة بعنوان :

## المهارات الإدارية والإشرافية الفاعلة وفق أحدث المنظورات القيادية

وضمن الوصف التالي :-

موعد الانعقاد : يومي الاربعاء+ الخميس الموافق 2017/02/16+15 .

مكان الانعقاد : فندق جنيفا / الدوار السابع - عمان .

زمن المحاضرات : من الساعة ( 08.30 ) مساءً - ( 16.00 ) مساءً .

المحاضر الدورة : محاضر متخصص ، ويتمتع بخبرة اكايدمية وعملية وتدريبية واسعه في هذا المجال في الاردن والخليج العربي.

### اهم الموضوعات التي سيتم تناولها خلال هذا البرنامج:

1. تزويد والمشاركين باحدث ما استجد من معلومات ومعارف حول مواصفات الموظف المتميز ، وكيفية لعبه للدور الجديد المنوط به في ظل ما تقدمت به الممارسات الإدارية الحديثة.
2. إكساب المشاركين المهارات اللازمة التي تمكنهم من تطوير وظائفهم ، والانتقال بها نقلة نوعية الى الأمام ، وذلك من أجل تحقيق مزيد من التقدم في السلم الوظيفي الذي يعمل ضمنه كل منهم
3. الارتقاء بأفكار المشاركات والمشاركين ، ومحاولة تغيير اتجاهاتهم نحو أنفسهم ونحو زملائهم ورؤسائهم ، ونحو مختلف أنواع الجمهور الذي يتعاملون معه.
4. تعزيز أخلاقيات العمل الحميدة في الموظف المتميز ، وتحفيزه على التخلق بمثل هذه الأخلاقيات للارتقاء بعمله أيأ كان موقعه في مستويات العمل ، ليصبح موظفا جديرا بتسلم المناصب القيادية المتنوعة.



**المستفيدون :** رؤساء الدوائر ومساعدتهم ، رؤساء الاقسام ومساعدتهم ، رؤساء الشعب المشرفين ، رؤساء الورش الميدانية ، العاملين في ادارة الموارد البشرية ، بالاضافة الى جميع المسؤولين في المستويات الادارية المختلفة ، في القطاعين العام والخاص .

**رسوم المشاركة :** ( 250 ) دينار للمشارك الواحد ، شاملاً الحقيبة التدريبية والمواد العلمية ، واصدار شهادة المشاركة في الدورة ، وقرص مدمج يحتوي على نسخة الكترونية من المادة العلمية ، ومصاريف استراحات القهوة والشاي ، بالاضافة الى تناول وجبات الغداء ( بوفيه مفتوح ) ، داخل الفندق على مدار أيام البرنامج.

**ملاحظة هامة : في حال ترشيح (4) مشاركين ، سيتم إعفاء المشارك الخامس من رسوم المشاركة.**

راجين ان ينال عرضنا هذا قبولكم ، مقدرين حرصكم على تطوير اداء العاملين لديكم لخير وتقدم مؤسستكم الرائدة . آمليين ان تصلنا ترشيحاتكم قبل وقت كاف من موعد إنعقاد البرنامج .

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام ،،،

**الرئيس التنفيذي**  
**محمود حداد**

**لمزيد من الاستفسار والحجز ، يمكنكم الاتصال بنا على :-**

هاتف : +962 6 55 20 580

فاكس : +962 6 55 33 602

خلوي : +962 79 50 55 105

البريد الالكتروني : [ceo@gscjo.com](mailto:ceo@gscjo.com)

الموقع الالكتروني : [www.gscjo.com](http://www.gscjo.com)