



عاجل...لطفاً

الرقم : ب م / 15/5505

التاريخ : 2015/05/15

## السادة..... المحترمين

تحية وبعد ،

في إطار السعي المتواصل لرفع مستويات التأهيل وزيادة كفاءة الاداء لدى القائمين على إدارة شؤون الموظفين في الوزارات والمؤسسات العامة والمنشآت التجارية والصناعية والخدمية المختلفة ، وبهدف تمكينها من كيفية إستقطاب العاملين الكفاء والإلمام بإحدث الاساليب العلمية في طرق التعامل مع نماذج تقييم الاداء ، يسرنا ان نعلن عن عقد البرنامج التدريبي وورشة العمل المتخصصة بعنوان :

### " مهارات الإستقطاب الوظيفي وتقييم أداء العاملين "

#### وضمن الوصف التالي :-

**موعد البرنامج :** يومي الاربعاء + الخميس الموافق 10+11 / 06 / 2015 .

**مكان الإنعقاد :** فندق هوليدي ان - عمان .

**زمن المحاضرات :** من الساعة ( 9 ) صباحاً - ( 4 ) مساءً .

#### أهم الموضوعات التي سيتم تناولها خلال هذا البرنامج :

1 - مفهوم وأهمية وظيفة تقييم الأداء للموظفين والعاملين.

2 - اهداف عملية تقييم الأداء:

✓ على مستوى المؤسسه

✓ على مستوى المديرين

✓ على مستوى المرؤوسين

3 - خطوات عملية تقييم الإداء .

4 - تحديد متطلبات التقييم واهدافه .

5 - إختيار الطريقه المناسبه للتقييم .

6 - تدريب المشرفين على عملية التقييم .

7 - مناقشة طرق ونتائج البتقييم مع الموظفين .

- 8 - إتخاذ القرارات الإداريه ووضع خطط التطوير المستقبلي .
- 9 - عناصر تقييم الأداء واهميتها النسبيه .
- 10 - طرق تقييم الإداء : - طريقة التدرج البياني - طريقة الترتيب
- طريقة الوقائع الحرجه - طريقة التقارير المكتوبه
- 11 - مشكلات تقييم الأداء ( نقاش عام ) .

### ماهية وأهمية إستقطاب الكفاءات

- 12 - تحديد الإحتياجات البشرية من العاملين .
- 13 - تحديد الوصف الوظيفي لكل مهنة في المؤسسة .
- 14 - تحديد مصادر الإستقطاب / داخلية ام خارجيه/ ام مشتركه
- 15 - الإعلان عن الوظائف .
- 16 - إجراء المقابلات .
- 17 - الإختيار .
- 18 - إتباع الإجراءات الرسمية في التعيين .

**الجهات المشاركة في البرنامج :-** مدراء الموارد البشرية ومساعدتهم ، المدراء الاداريون ومساعدتهم ، المدراء الفنيون ومساعدتهم ، المدراء الماليون ومساعدتهم ، مدراء شؤون الموظفين ومساعدتهم ، بالإضافة الى كل من له إرتباط بهذا الموضوع في مختلف الادارات والاقسام .

**الخدمات المقدمة للمشاركين :** الحقيبة التدريبية والمواد العلمية ، وإصدار شهادة المشاركة في البرنامج ، ومصاريف إستراحات القهوة والشاي ، وتناول وجبة الغداء داخل الفندق ( بوفيه مفتوح ) .

شاكرين ومقدرين حرصكم على تطوير اداء العاملين لديكم ، لخير وتقدم مؤسستكم الرائدة ، آملمين ان تصلنا اسماء مرشحكم لهذا البرنامج ، وذلك قبل وقت كاف من موعد إنعقاده ، حتى نتمكن من إتخاذ الترتيبات الضرورية للسير بالاجراءات حسب الاصول ، والذي سيساهم بصورة فاعلة لتقديم وانجاح البرنامج على الوجه الاكمل باذن الله . وإقبلوا منا فائق التقدير والاحترام ،،،،

**ملاحظة هامة : في حال تسجيل (3) مشاركين من قبلكم ، تكون رسوم تسجيل المشارك الرابع ( مجاناً ) .**



**Golden Star Consulting**

**النجم الذهبي للإستشارات**

الرئيس التنفيذي  
محمود حداد

**للاستفسار والحجز الاتصال بنا على :-**

هاتف : +962 6 55 20 580

فاكس : +962 6 55 33 602

خلوي : +962 79 50 55 105

البريد الإلكتروني : [ceo@gscjo.com](mailto:ceo@gscjo.com)

وللتعرف على خدماتنا ونشاطاتنا ، يمكنكم زيارة الموقع الإلكتروني للشركة على الرابط التالي :

[www.gscjo.com](http://www.gscjo.com)